

Accounting Manager (m/f/d)

Munich / Ingolstadt

Unser Auftraggeber ist die europäische Tochtergesellschaft eines namhaften japanischen Handelshauses aus der Elektronikbranche.

Im Zuge der weiteren Geschäftsentwicklung braucht das Unternehmen Verstärkung im Bereich Buchhaltung und sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen motivierten Manager mit Hands-On Mentalität, welcher das 3-köpfige Team nicht nur anleitet, sondern auch bei allen Buchhaltungsaufgaben mit anpacken kann.

Standort wahlweise München oder Ingolstadt.

Stellenbeschreibung

In dieser Position berichten Sie direkt an den Managing Director des Unternehmens und leiten das Buchhaltungsteam vor Ort an. Ihre Aufgaben umfassen unter anderem:

- Verantwortung für die umfassende Bearbeitung der Debitoren- und Kreditorenbuchhaltung
- Sicherstellung der korrekten Verbuchung der Geschäftsvorfälle und Einhaltung der einschlägigen Rechnungslegungsvorschriften
- Teilnahme an der geplanten SAP-Einführung im November 2024
- Durchführung von Steuerberechnungen, -erklärungen und -meldungen
- Erstellung der monatlichen Intrastat- und Umsatzsteuervoranmeldungen
- Vorbereitung und Durchführung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen sowie die Weiterleitung an den Mutterkonzern in Japan
- Hauptansprechpartner für Wirtschaftsprüfer und Steuerbehörden sowie für die Kollegen innerhalb des Unternehmens

Besondere Anforderungen

- Erfolgreich abgeschlossenes Studium oder Ausbildung – gerne mit Schwerpunkt Buchhaltung oder Finanzen
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Buchhaltung
- Sprachkenntnisse: Deutsch und Englisch auf verhandlungssicherem Niveau
- Fundierte MS-Office und idealerweise SAP und/oder DATEV Kenntnisse
- Exzellente Kommunikations- sowie interkulturelle Fähigkeiten, gleichzeitig analytische, durchsetzungsstarke, aber flexible Persönlichkeit
- Ausgewiesener Teamplayer mit der Fähigkeit auf unterschiedlichen Hierarchie-Ebenen zu kommunizieren

Benefits

- Unbefristeter Arbeitsvertrag und Möglichkeit zum mobilen Arbeiten (2 Tage/Woche)
- Umfassende Einarbeitung und regelmäßige Weiterbildungsmöglichkeiten
- 30 Urlaubstage im Jahr
- Performance abhängiger Bonus sowie Zuschussung zur Altersvorsorge
- Teilzeitanstellung nach Absprache möglich

Kontakt

Bei Rückfragen zu dieser Position steht Ihnen Katrin von Bock unter +49 211-749 686-31 gerne jederzeit zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung!

Referenznummer: 4789

Fischer HRM GmbH
Internationale Berater
für Human Resources Management
Niederkasseler Lohweg 18
40547 Düsseldorf

+49 (0)211 - 74 96 86 - 0

info@fischer-hrm.de